



**m4parm**

# GESTIONE PROGETTI

**SOFTWARE  
PERSONALIZZABILE  
FLESSIBILMENTE**

---

## **CONFIGURAZIONE**

INDIVIDUALE

PROCESSI, REPORT, CRUSCOTTI

---

## **FACILE**

INTEGRAZIONE

PIU' DI 30 INTERFACCE STANDARD

---

---

## **INFORMAZIONI**

TRASPARENTI

FINANZE, RISORSE, PERFORMANCE

---

## **GESTIONE DEI**

PROGETTI SU MISURA

CLASSICO, AGILE, IBRIDO E PMO

---

Clienti unici. **Soluzioni individuali.**

Su di Parm

Le aziende e le organizzazioni sono uniche come i loro dipendenti. Perciò, una soluzione standard per la gestione dei progetti può non essere aderente alle necessità di realtà differenti.

myParm è progettato per essere configurato in modo flessibile, rispettando le esigenze dei nostri clienti. Insieme a loro, sviluppiamo una soluzione personalizzata che consente di lavorare in modo semplice ed efficiente. La nostra soluzione dispone di diverse interfacce standard integrate per l'importazione e l'esportazione dei dati.

In questo modo i clienti hanno a loro disposizione in ogni momento informazioni trasparenti su aspetti finanziari, risorse e prestazioni e possono facilmente digitalizzare la gestione del progetto – Parm facilita la transizione da Excel e sviluppi interni a una soluzione professionale.

myPARM - Configurazione individuale  
In base alle vostre specifiche



## Trasparenza a livello aziendale Concentrazione sull'essenziale

myPARM è stato sviluppato per darvi, in ogni momento, informazioni aggiornate e trasparenti su aspetti finanziari, risorse e prestazioni dei vostri progetti. Cruscotti configurabili individualmente forniscono una panoramica precisa ed esauriente sulle informazioni essenziali.

## GESTIONE PROGETTI SU MISURA

Che l'approccio alla gestione sia classico, agile o ibrido, myPARM si adatta in modo ottimale. Il software può essere utilizzato anche nei PMO. Digitalizzate la vostra gestione progetti: passate da Excel e da sviluppi interni a una soluzione integrata e professionale.

Utilizzate metodi di gestione dei progetti standard o adattate i vostri processi.

PRINCE2® | PMI | DIN | HERMES | Scrum

## INTEGRAZIONE SEMPLICE

Più di 30 interfacce standard consentono un'integrazione semplice e veloce della vostra infrastruttura in myPARM – senza alcuna programmazione. Allo stesso tempo, myPARM è adatto per l'uso in contesti internazionali con diversi clienti, differenti valute e lingue.

Le singole opzioni di personalizzazione del sistema, dei processi, dei report e dei cruscotti, così come la presentazione basata sui ruoli aumentano l'usabilità da parte degli utenti. Dal momento che non è necessaria programmazione, queste opzioni riducono anche il rischio, i costi e il tempo di attuazione.

## OTTIMIZZARE IL TEMPO NELLE OPERAZIONI AZIENDALI

L'impegno amministrativo è ridotto al minimo grazie agli adattamenti automatici dei processi e alle maschere di input. Soluzioni basate su best-practice e modelli di progetto, definibili dall'utente, consentono di risparmiare tempo su operazioni ripetitive e soggette agli errori che caratterizzano la gestione manuale.

Grazie a un'interfaccia utente intuitiva e a una user experience ottimizzata attraverso il controllo processi, il vostro impegno per la formazione è di breve e il risultato immediato.



swiss made software  
+swiss hosting

## Moduli flessibili combinabili a piacere

### GESTIONE DEI TASK

Ottimizzate il flusso di informazioni, comunicazione e cooperazione tra management, dirigenti e dipendenti nelle attività quotidiane.

### PORTFOLIO MANAGEMENT

Pianificate, stabilite le priorità, controllate e monitorate tutti i progetti e programmi all'interno della vostra organizzazione, in base allo stato attuale.

### GESTIONE DELLE RISORSE

Pianificate e controllate l'utilizzo del personale e delle competenze.

### GESTIONE PROGETTI

Pianificate progetti, eseguite e mantenete il controllo su costi, tempi, rischi e qualità in ogni momento.

### LE VOSTRE ESIGENZE

Adattate il nostro software alle vostre esigenze individuali e ai vostri processi e pratiche.

### FINANZE E FATTURAZIONE

Gestite le vostre finanze, create fatture per i progetti e registrate i pagamenti in entrata.

### REGISTRAZIONE DI TEMPI E SPESE

Registrate i tempi e i costi (di qualsiasi tipo) effettivi per il confronto a consuntivo e per documentare il progresso e le prestazioni.

### CONTROLLO

Tenete gli indicatori chiave sotto controllo in ogni momento e ovunque.

### REPORT

Create in modo rapido e intuitivo differenti valutazioni con report e cruscotti in base agli indicatori da voi definiti, nel formato di vostra scelta.

### FUNZIONI INCLUSE

- ▶ Gestione dei rischi e delle opportunità
- ▶ Gestione della qualità
- ▶ Gestione dei documenti
- ▶ Configurazione
- ▶ Personalizzazione
- ▶ Gestione delle idee

## Pianificazione flessibile e implementazione ottimizzata dei progetti

Pianificate i progetti, eseguiteli e mantenete il controllo su costi, tempi, rischi e qualità in ogni momento. myPARM supporta progetti agili, ibridi e classici gestione, così come l'uso nei PMO.

### METODOLOGIE DI PROGETTO

myPARM supporta modelli di processo specifici dell'azienda, nonché metodologie e standard.

PRINCE2® | PMI | DIN | Hermes | Scrum

### PROGETTO SINGOLO, MULTI-PROGETTO E GESTIONE DEL PROGRAMMA

Che si tratti di un singolo progetto o un intero programma – myPARM vi offre una panoramica dello stato attuale in ogni momento.

### PIANIFICAZIONE TEMPI E COSTI

Pianificate progetti, schedulazioni e costi. Visualizzate tutto in modo chiaro in un piano di progetto, ad es. un diagramma di Gantt o un piano per Milestone.

### GESTIONE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Reagite con flessibilità e in ogni momento, a modifiche nella gestione del progetto e adattate le vostre azioni.



## Mantenete sotto controllo la vostra strategia Garantite implementazione e prestazioni

Supportate la pianificazione di tutti i progetti e programmi all'interno della vostra organizzazione con funzioni di analisi, simulazione e definizione delle priorità.

Controllate e monitorate il vostro portafoglio in base allo stato attuale.

### COMPARAZIONE STRATEGICA

Confronto di programmi e portafogli in termini di performance e raggiungimento degli obiettivi strategici.

### COMPATIBILE CON OGNI SETTORE DI MERCATO

Oltre ai progetti, myPARM è utilizzabile per oggetti come prodotti, servizi o marchi - a prescindere se nell'industria, nei servizi o nelle organizzazioni.

### SCOREMAPS

Le mappe punteggio sono definibili liberamente per la valutazione strategica del vostro portafoglio iniziative visualizzano a colpo d'occhio dati qualitativi e quantitativi e i loro cambiamenti.

### REAZIONI FLESSIBILI

Avviate e seguite direttamente azioni e iniziative. Definite compiti dall'interno del sistema e assegnateli in tempo reale al vostro staff.



## Pianificare le risorse e ottimizzare la loro allocazione

Pianificate e controllate l'impegno dei dipendenti, l'usodelle unità organizzative e delle competenze o le vostre risorse individuali interne ed esterne.



### DETERMINARE I REQUISITI DI RISORSE

Determinate quali risorse saranno necessarie come parte della preparazione o della pianificazione del progetto per organizzarle in modo appropriato.

### ASSEGNARE LE RISORSE

Verificate la disponibilità delle vostre risorse per assegnarle a diversi progetti o task. È inoltre possibile assegnare gruppi di risorse per differenti propositi di pianificazione.

### PIANIFICAZIONE DELLE RISORSE

- ▶ Ottimizzate e simulate la pianificazione delle risorse
- ▶ Pianificazione e approvazione delle assenze, ad es. per ferie o congedi parentali/leave

### CONTROLLARE L'ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE

Visualizzate una panoramica delle disponibilità per una tempestiva identificazione di colli di bottiglia o conflitti di assegnazione.

### VALUTARE L'USO DELLE RISORSE

Cruscotti e report dettagliati consentono una valutazione accurata. Il confronto fra dati a piano e dati reali fornisce preziose informazioni per decisioni future.

### CRUSCOTTI PER RUOLO

Visualizzate la pianificazione dei tempi del personale, confrontate i requisiti di risorse rispetto alla capacità disponibile o pianificate il carico di lavoro.

## REGISTRAZIONE DEI COSTI ORE LAVORATIVE, SPESE E ALTRI COSTI

Registrate i tempi e i costi (di qualsiasi tipo) effettivi per il confronto a consuntivo per documentare il progresso del progetto e valutare le prestazioni.

### REGISTRAZIONE ORARI DI LAVORO E ASSENZE

- Mappatura di diversi modelli di orari di lavoro e calendari
- Mantenimento dei tipi di orario inclusi i supplementi

### REGISTRAZIONE DI ALTRI COSTI

Registrate tutti gli altri costi che nascono nell'ambito di un progetto, come i costi materiali ed esterni, in valute diverse.

### CONTROLLO DEI COSTI DI PROGETTO

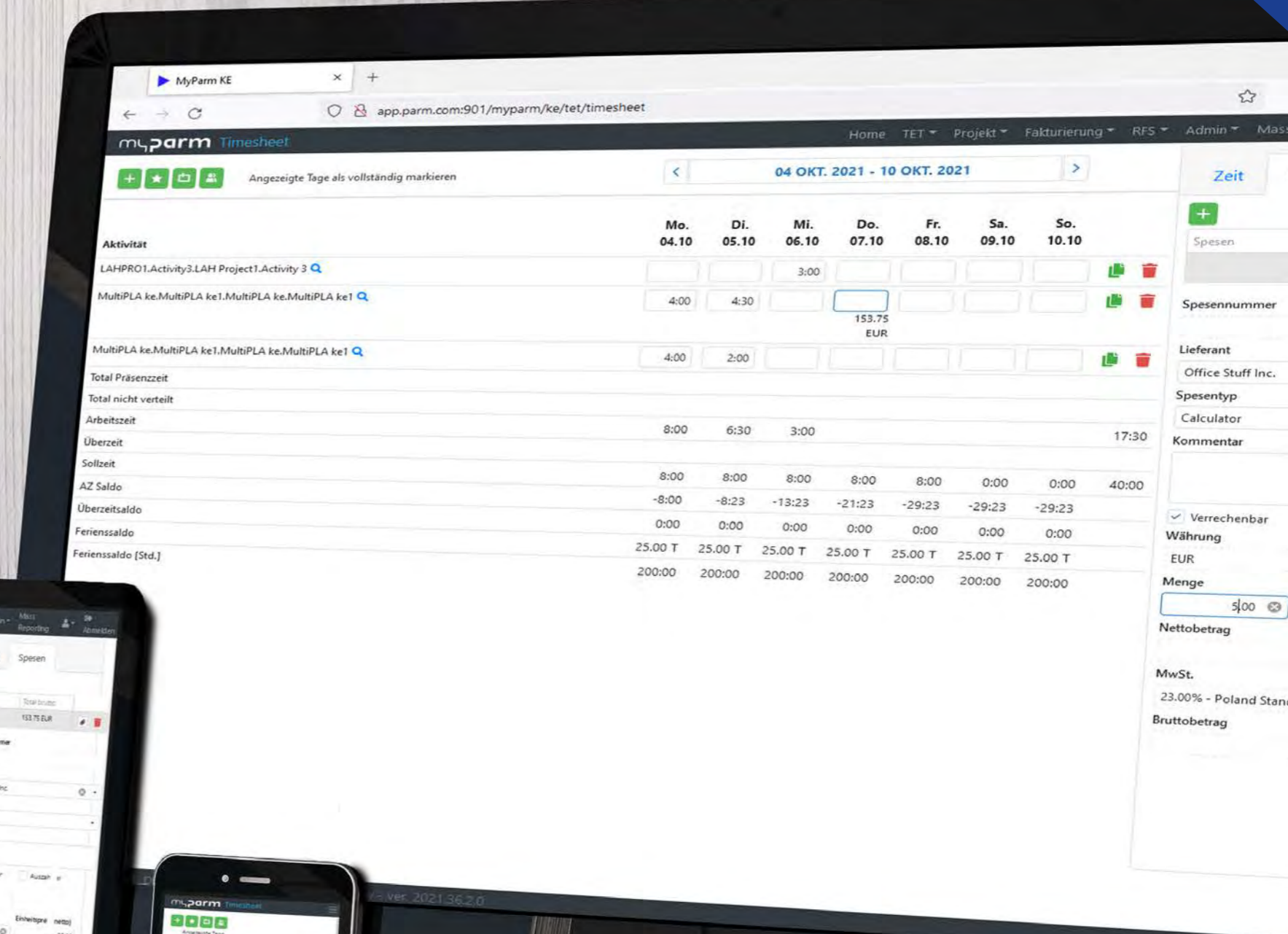
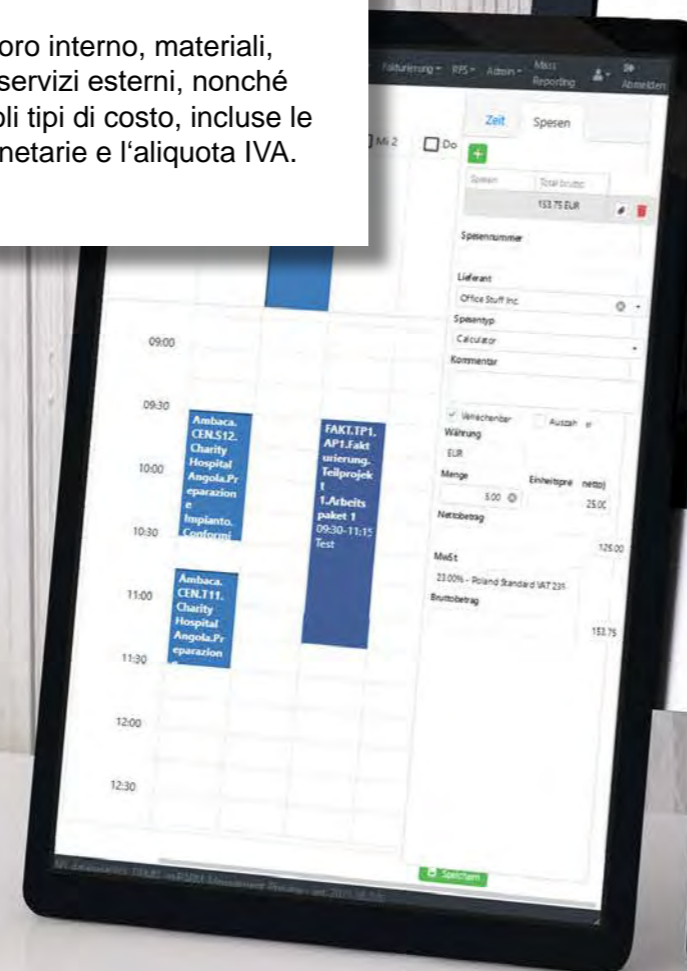
Monitorate i costi del progetto a livello di progetto e/o organizzativo. Per essere sempre informati sulla situazione economica e finanziaria dei vostri progetti.

### REGISTRAZIONE DELLE SPESE

Registrate le spese in modo semplice e comodo in myPARM e assegnatele a uno specifico progetto. Caricate le ricevute corrispondenti per acquisire tutti i dati necessari.

### TABELLE TARIFFE DI COSTO

Per il lavoro interno, materiali, spese e servizi esterni, nonché per singoli tipi di costo, incluse le unità monetarie e l'aliquota IVA.





## Pianificare ed eseguire gli incarichi in modo efficiente Controllare i flussi di informazioni

Ottimizzate il flusso di informazioni tra funzioni dirigenziali e dipendenti nelle attività quotidiane e aumentate il coinvolgimento e l'efficienza dei dipendenti.

Assegnate in modo flessibile le attività e ricevete riscontri sullo stato attuale, sulle deviazioni dal piano o sul completamento delle attività dai vostri dipendenti in qualsiasi momento tramite myPARM.

### PIANIFICARE GLI INCARICHI

Pianificate le attività in modo efficiente, chiaro e comprensibile. Registrate, descrivete e pianificate un'ampia varietà di attività e pacchetti di attività.

### LEGAMI FRA INCARICHI

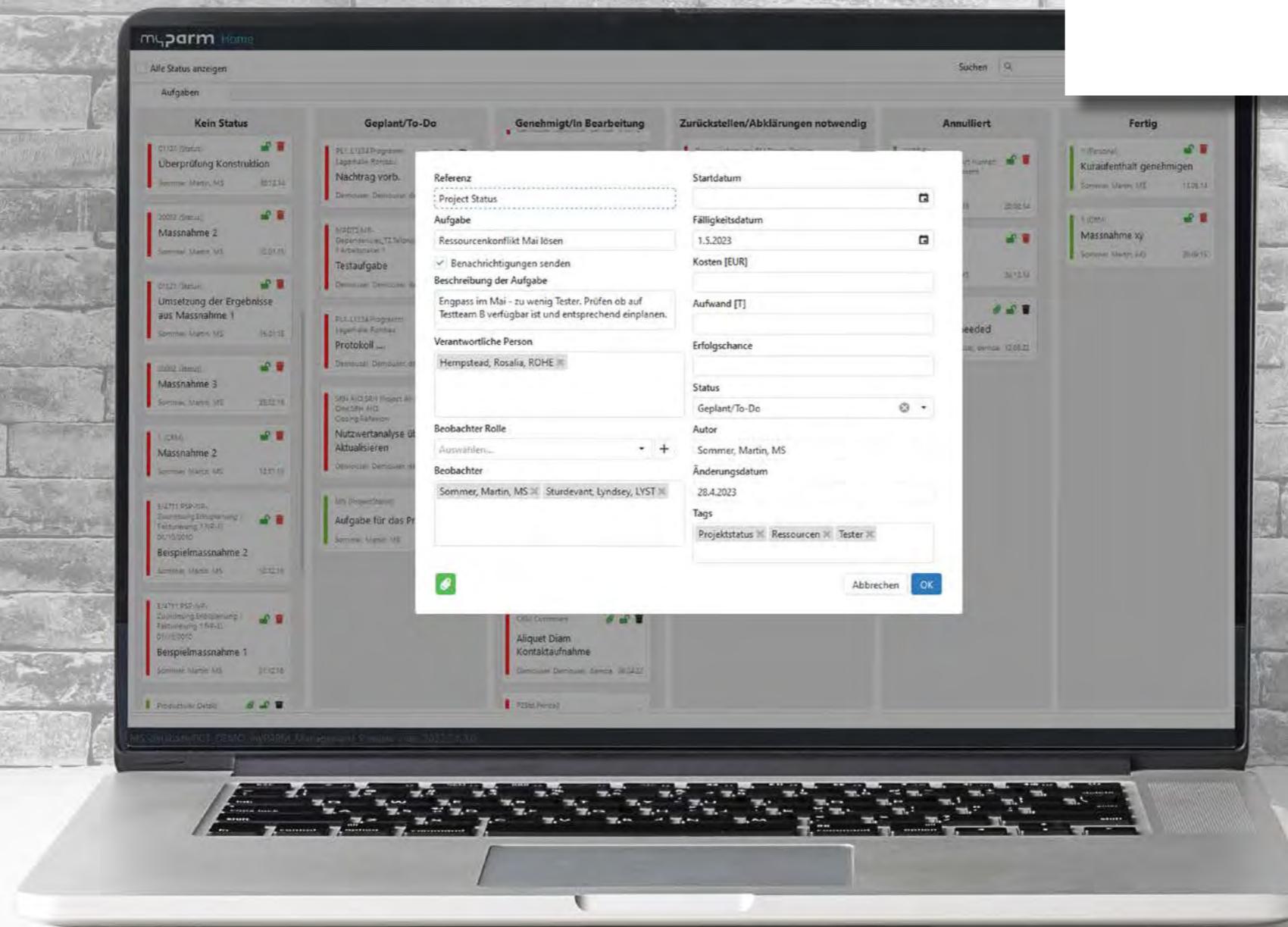
Collegate le attività a progetti o altri oggetti, come processi, rischi o opportunità.

### CONTROLLARE INCARICHI

Mantenete sotto controllo lo stato degli incarichi per reagire al mutare delle circostanze. Gestite gli incarichi assegnando priorità, definendo responsabilità e organizzandoli per elenchi to-do.

### TRACCIARE GLI INCARICHI

Mantenete il controllo dello stato attuale dei vostri incarichi in ogni momento. Rilevate deviazioni dai piani in chiare schede Kanban, report e cruscotti.



## Pianificazione flessibile di progetti e attività Classico, agile o ibrido

Che si tratti di una pianificazione classica, agile o ibrida, myPARM consente di gestire i progetti secondo diversi metodi contemporaneamente. In questo modo, avrete sempre una panoramica completa dello stato dei progetti, delle attività e delle risorse.

Le attività da completare sono visualizzate tra i progetti nella vostra lavagna Kanban personale.

I responsabili di progetto o di team ricevono anche una panoramica trasversale dei compiti dei loro dipendenti. Ciò consente un utilizzo efficiente delle risorse.

### CLASSICO

Gestione classica delle attività con diagrammi di Gantt

- ▶ Facilmente gestibile
- ▶ Strutture fisse con modelli di modelli di pratica
- ▶ Pianificazione dettagliata

### IBRIDO

Gestione ibrida delle attività con un mix di lavagna Kanban e diagramma di Gantt

- ▶ adattabile individualmente alla vostra azienda e alle vostre esigenze
- ▶ Possibilità di cambiare in qualsiasi momento

### AGILE

Gestione agile delle attività con lavagne Kanban

- ▶ Creazione rapida di attività e processi
- ▶ Panoramica ottimale dello stato attuale in qualsiasi momento



## Panoramiche dei dati finanziari Dati e informazioni chiave aggiornati in tempo reale

Mantenete sotto osservazione le informazioni chiave del progetto in ogni momento e ovunque. Controllare i progetti per tutta la loro durata sulla base di dati robusti, con particolare focus sulle finanze.

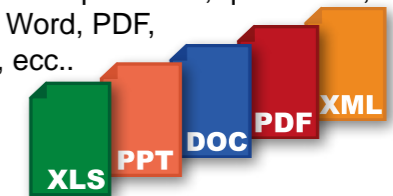
Identificate i dati rilevanti per il progetto, confrontate gli stati target/effettivi e visualizzate i risultati dell'analisi dell'Earned Value. Controllate costantemente le spese e le entrate del progetto. Le interfacce con vari sistemi di contabilità finanziaria consentono l'importazione e l'esportazione di dati rilevanti per il progetto.

### GESTIONE FATTURE E PAGAMENTI IN ENTRATA

Create fatture per progetti e registrate i pagamenti in entrata.

### ESPORTAZIONE DATI

nei formati più diffusi, quali Excel, PPT, Word, PDF, XML, ecc..



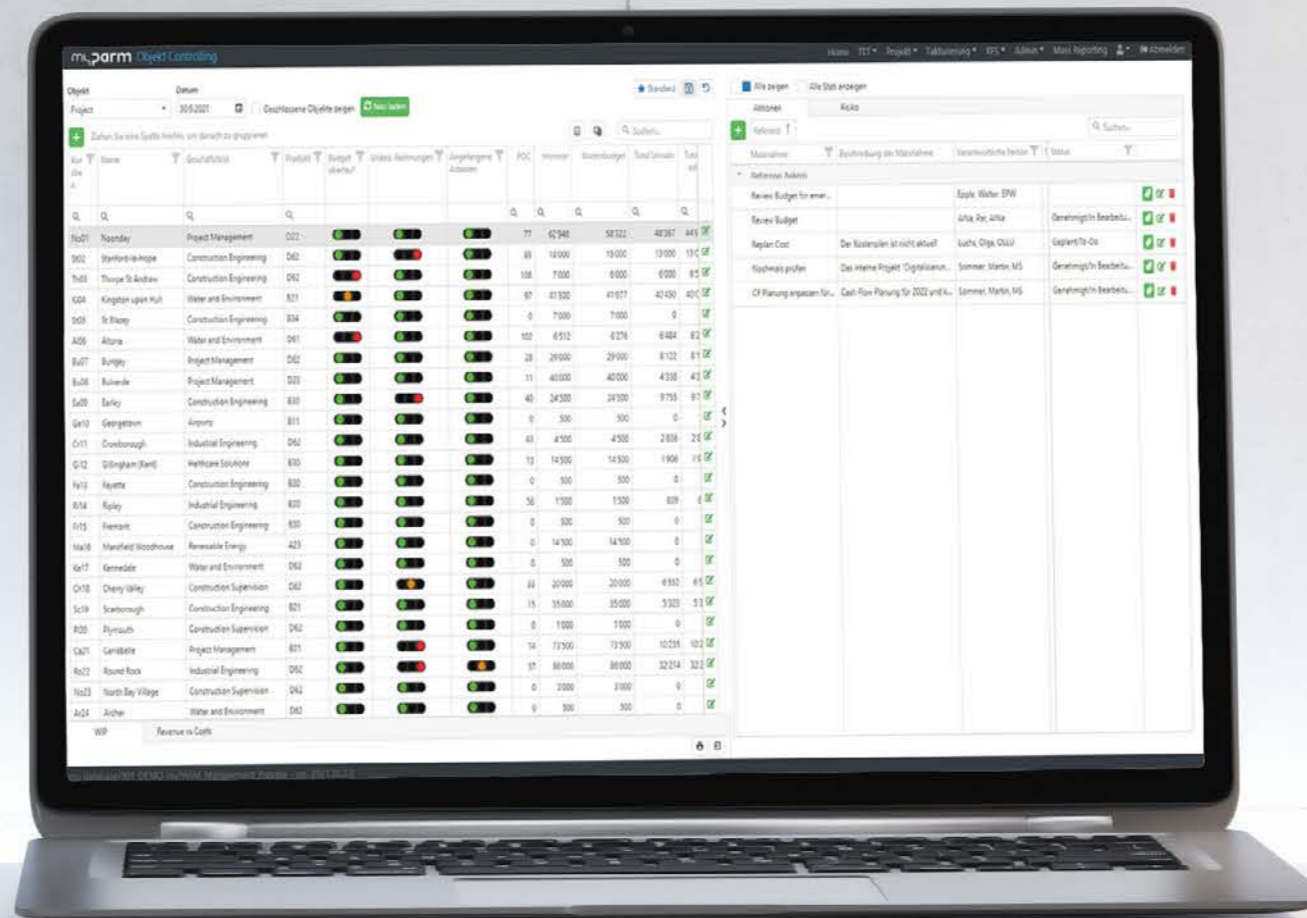
### CRUSCOTTI E REPORT PRECONFIGURATI

Ottenete una rapida panoramica, con particolare focus sulle finanze del vostro progetto.

### ANALISI

Sono disponibili diverse analisi standard per il controllo del progetto:

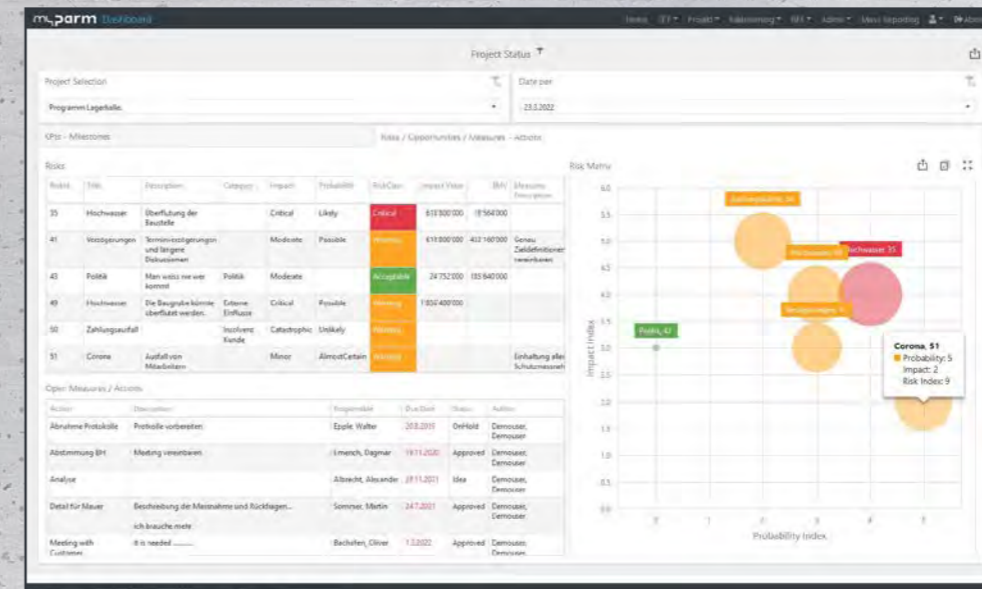
- ▶ Budget
- ▶ Reportistica ad hoc
- ▶ Analisi del valore ottenuto



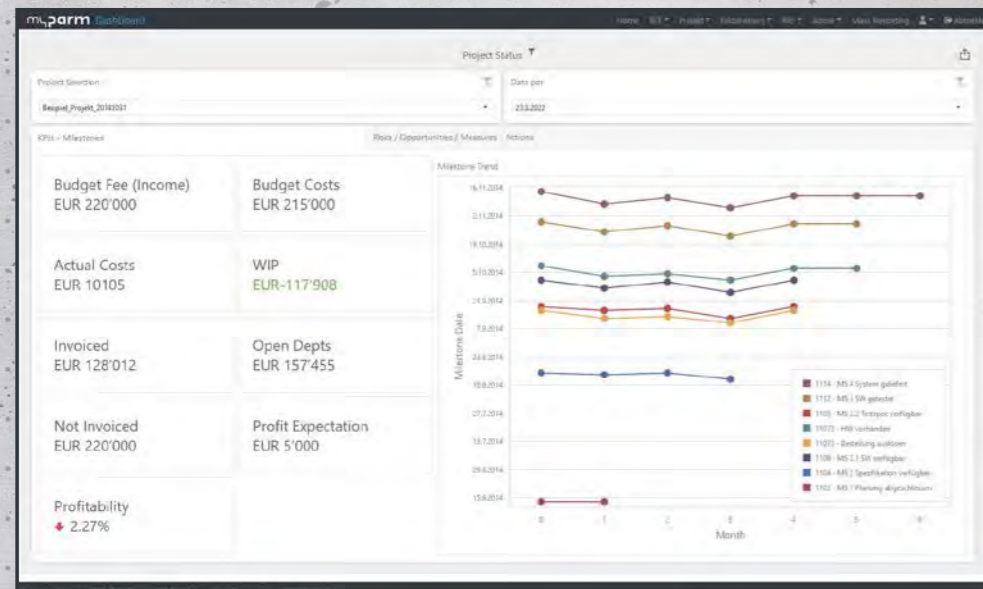
# Cruscotti intelligenti per comode panoramiche

I cruscotti preconfigurati in base alle best practice correnti offrono una panoramica di tutti i dati rilevanti per il progetto con la sola e semplice pressione di un pulsante. I cruscotti interattivi sono presentati con un'interfaccia accattivante e chiara. Le funzioni di drill-down unitamente a vari filtri mostrano i dati esattamente con il livello di dettaglio di cui avete bisogno.

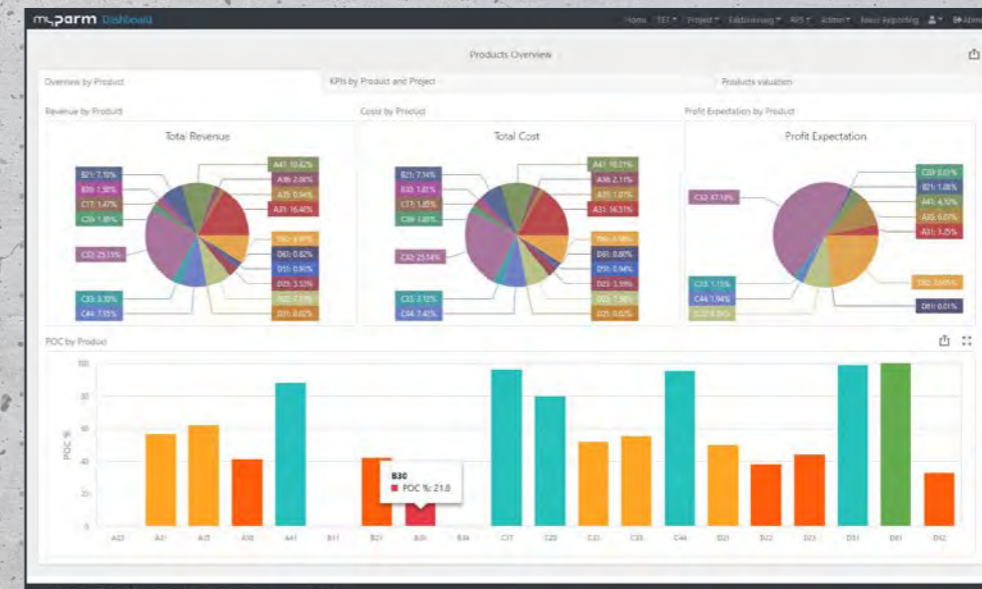
Sono disponibili, inoltre, vari report sullo stato del progetto, dalla gestione delle risorse, ai report finanziari. Inoltre, il sistema integrato di allarme precoce vi informa in caso di eventi imprevisti o superamento di valori limite.



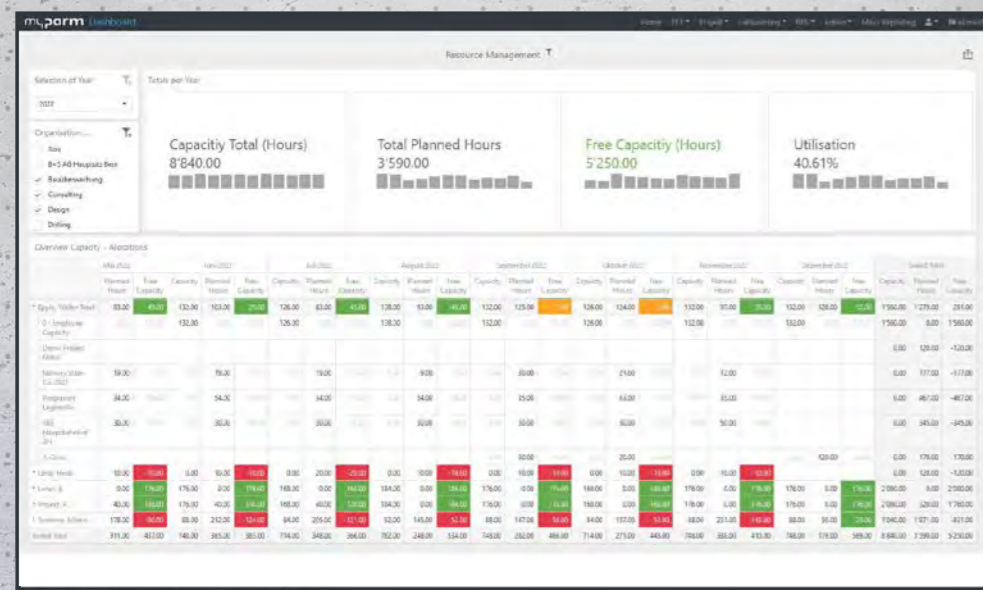
Stato dei progetti con matrice dei rischi completa di azioni di mitigazione



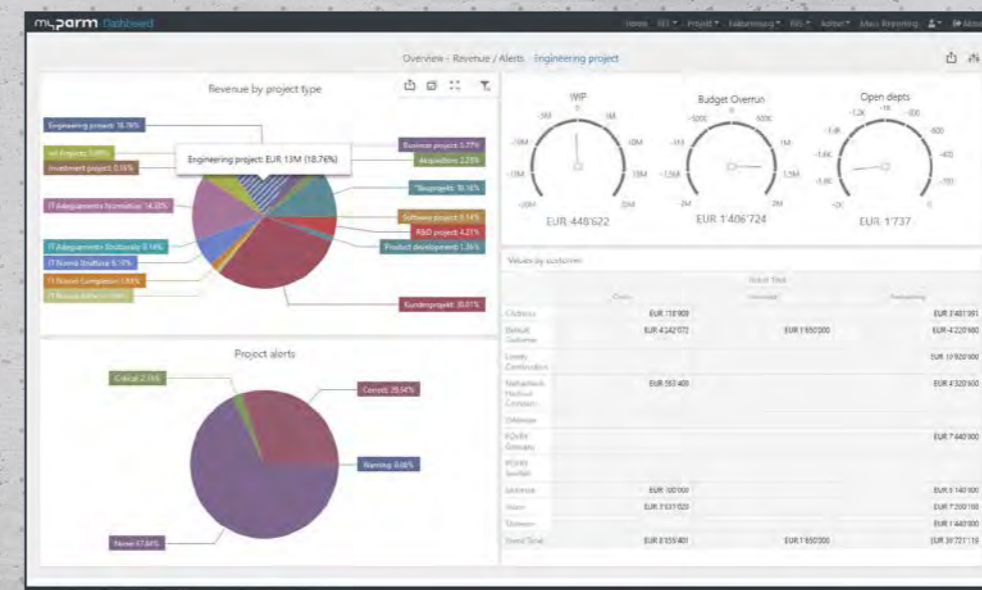
Stato del progetto con indicatori chiave e analisi di tendenza per le milestone



Panoramica sul prodotto con ricavi, costi, ricavi attesi e percentuali di completamento



Panoramica sulla gestione delle risorse con workaround e capacità disponibili



Panoramica su ricavi e allarmi

## Report in base alle vostre esigenze

### Definisci le Sue dashboard e visualizzazioni

Crea in modo rapido e intuitivo varie valutazioni e rappresentale in report e dashboard in base alle cifre chiave definite e nel formato che preferisci.

#### REPORT STANDARD

- ▶ Stato del progetto
- ▶ Carichi di lavoro
- ▶ Rapporti finanziari

#### PROGETTAZIONE ASSISTITA REPORT

Crea i tuoi report secondo ai tuoi desideri. Adatta il design alla tua identità aziendale e scegli le cifre chiave che desideri da visualizzare.

#### CONFIGURATORE CRUSCOTTI

per creare dashboard e visualizzazioni personalizzate.

#### ESPORTAZIONE DATI

nei formati più diffusi, quali Excel, PPT, Word, PDF, XML, ecc.



#### IMPORTAZIONE DATI TRAMITE INTERFACCE STANDARD

verso prodotti di terze parti, ad es. da Microsoft, SAP, Oracle, Sage, Abacus, Jira.



## Gestire le finanze

### Creazione fatture in modo diretto

Ampie funzioni finanziarie, come il consolidamento finanziario, la fatturazione, la gestione degli investimenti o le previsioni di fatturato, vi aiutano a tenere sempre sotto controllo le questioni finanziarie dei vostri progetti.

Create fatture per i vostri progetti quando ne avete necessità e registrate i corrispondenti pagamenti in entrata. Gestite tariffari di vendita, piani di fatturazione e contratti. Collegate la vostra contabilità finanziaria per trasferire dati di fatture e pagamenti. Controllate lo stato complessivo dalla vostra cabina di pilotaggio.

CONFORME  
AGLI STANDARD  
IFRS



#### GESTIONE DELLE FINANZE

- ▶ Gestione degli investimenti, pianificazione finanziaria e sblocco dei fondi
- ▶ Gestione di accantonamenti, impegni, ecc.

#### CONTROLLO DELLE FINANZE

- ▶ Consolidamento finanziario
- ▶ Assegnazione delle attività interne
- ▶ Voci di bilancio / ratei e risconti
- ▶ Ricavi differiti, supporto ad esempio HGB, POC, IRFS

#### MONITORARE LE FINANZE

- ▶ Calcolo della redditività
- ▶ Previsioni di fatturato
- ▶ Inserimento di pagamenti manuale o mediante interfacce ai sistemi di contabilità finanziaria
- ▶ Sicurezza della revisione

#### FATTURAZIONE

in base alle vostre esigenze:

- ▶ in base alle spese, per importi forfettario oppure sconti
- ▶ tramite piani di fatturazione oppure fatturazione diretta

#### GESTIONE DEI CONTRATTI

Pianificate, controllate e documentate tutti gli accordi legalmente vincolanti del vostro progetto. Gestite gli accordi relativi alla creazione, al completamento e all'elaborazione del progetto.

#### TARIFFE DI VENDITA E SCHEDULAZIONI TARIFFARIE

Utilizzo di tabelle delle tariffe di vendita o tariffari definibili dall'utente come HOAI, SIA, KBOB ecc.

## Soluzioni software individuali adatte alle vostre necessità

Ogni azienda è unica. Pertanto, è nostra volontà fornirvi una soluzione che si adatti perfettamente alla vostra realtà e alle sue specifiche esigenze. Insieme a voi, definiamo le configurazioni necessarie e integriamo soluzioni esistenti e consolidate nel vostro ambiente.

Potete utilizzare le funzioni di myPARM nel loro complesso o scegliere le più appropriate per completarle con le soluzioni software già in uso nella vostra azienda.

### CONFIGURAZIONE

- ▶ Semplice integrazione nell'infrastruttura esistente attraverso più di 30 interfacce standard
- ▶ Concentratevi sull'essenziale adattando i moduli alle vostre esigenze
- ▶ Importate dati ad es. da MS Project, Primavera, SAP, Oracle, Jira, Sage, Abacus, ecc.
- ▶ Pratica esportazione dei dati in formati comuni, ad es. Excel, PowerPoint, Word, PDF o XML



### ADATTAMENTO

Adattamento specifico del sistema alla vostra azienda

- ▶ Processi e modelli di progetto
- ▶ Campi dati aggiuntivi
- ▶ Report
- ▶ Cruscotti

### PERSONALIZZAZIONE

- ▶ Report
- ▶ Cruscotti
- ▶ Preferiti
- ▶ Commenti standard / moduli di testo
- ▶ Adattamento automatico di processi e maschere di input



## Implementazione rapida grazie a soluzioni basate su best practice

I tempi di implementazione di myPARM sono brevi grazie a soluzioni basate su best practice, preconfigurate per settore e metodologia di progetto preferita. Allo stesso tempo, l'impegno nella formazione è contenuto, perché l'interfaccia utente è progettata in modo intuitivo e l'uso da parte dell'utente è ottimizzato dal controllo di processo. Adattamenti automatici (personalizzazione) dei processi e maschere di input consentono di risparmiare tempo e risorse da parte degli amministratori di sistema.

Avete intenzione di alleggerire il carico di lavoro del vostro reparto IT interno ed evitare elevati costi di investimento? Vi offriamo l'hosting di myPARM nel cloud.

Il vostri vantaggi:

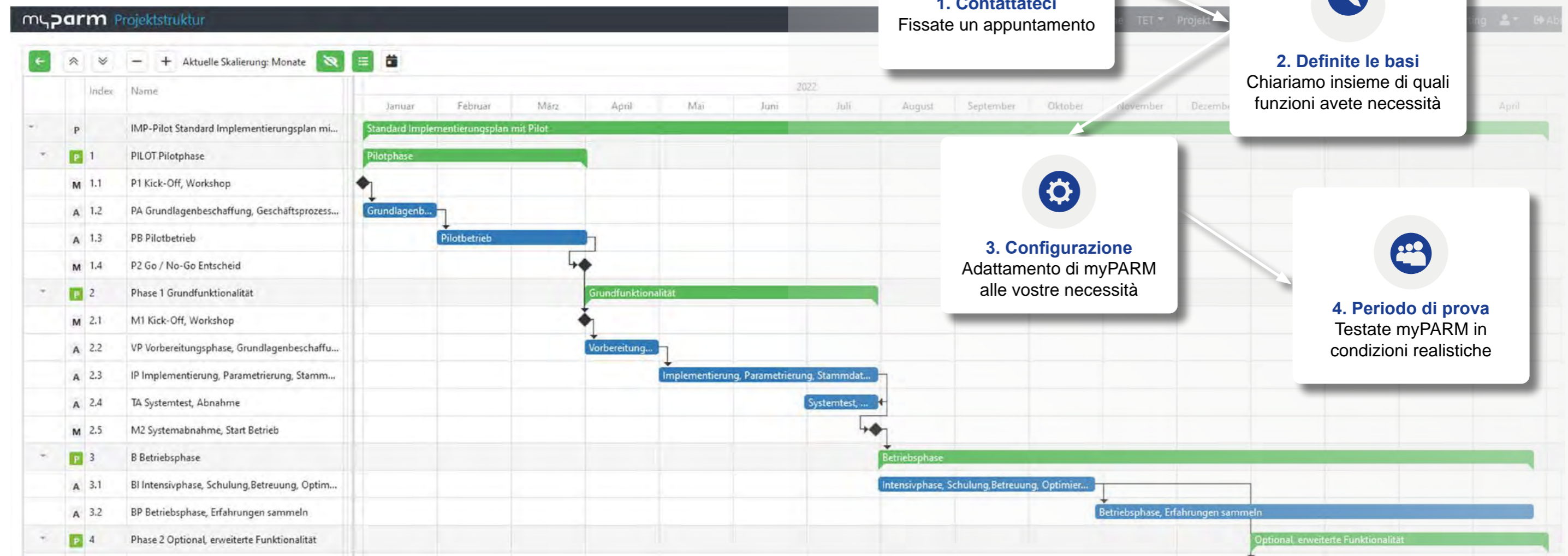
- ▶ Dati in un ambiente privato in Svizzera o in Germania
- ▶ Ambiente sicuro, alte prestazioni
- ▶ Risparmio costi IT e sui costi di investimento
- ▶ Backup, sicurezza dei dati e attività amministrative svolte da Parm

### Testate myPARM con un progetto pilota, senza rischi

Forniamo quanto necessario per verificare le funzionalità del software durante il periodo pilota (da 2 a 3 mesi). Il vostro reparto IT non ha bisogno di essere coinvolto, quindi potete avviare le attività con un impegno contenuto.

Ciò comprende:

- ▶ l'infrastruttura completa in un ambiente ospitato gratuitamente
- ▶ configurazione di base e rettifiche individuali iniziali a costo fissato
- ▶ enze gratuite per tutti gli utenti





## Il vostro successo è la nostra motivazione Le vostre esigenze sono il nostro obiettivo

Con il software myPARM, miriamo a supportare i nostri clienti nel raggiungimento di un successo sostenibile e di un significativo vantaggio competitivo. Per fare questo, ci concentriamo sulle loro esigenze e adattiamo la nostra gamma di prodotti e servizi, per garantire che i nostri clienti siano soddisfatti a lungo termine.

### Informazioni chiare:

*“Il vantaggio principale di myPARM: le informazioni di fatturazione di un progetto possono essere trovate tutte in un database. La panoramica del progetto fornisce un facile accesso ai dati per i project manager. Ogni utente può accedere ai propri dati in tempo reale in base al proprio ruolo specifico.”*

Jaana Anttainen  
ISS Group

### Facile integrazione:

*“Cercavamo un moderno sistema di contabilità dei progetti che soddisfacesse le nostre esigenze con il minor numero possibile di adeguamenti ed estensioni. E, naturalmente, la migrazione dei dati è stata una questione importante. my-Parm ha soddisfatto al meglio questi requisiti.”*

Matthias Haldimann  
CEO Emch+Berger Gruppe

### Partner competenti:

*„I consulenti di Parm AG sono stati partner impegnati e competenti al nostro fianco. myPARM è esattamente il sistema di gestione dei progetti che stavamo cercando. Il sistema può non solo prendere in considerazione le circostanze speciali del VGF, ma anche rifletterle.“*

Merwe Maas and Dirk Dalichau,  
Sviluppo organizzativo e gestione della qualità  
VGF – Verkehrsgesellschaft Frankfurt am Main mbH

### Miglior servizio clienti:

*„Siamo molto soddisfatti del servizio clienti. Le domande/problemi vengono risolti in ogni momento con competenza e tempestività.“*

Leonardo van Straaten, CEO  
CONSULAQUA Hamburg

### Dati trasparenti:

*“Scegliendo myPARM, abbiamo selezionato il prodotto giusto. Oggi il management ottiene dati affidabili e aggiornati ogni volta che hanno bisogno di loro. La registrazione delle ore di lavoro per i dipendenti è ben risolta e i costi IT sono bassi.”*

Bernhard Matter, membro della direzione e  
Sylvain Jolliet, responsabile delle finanze e del controllo  
CSD Ingenieure AG

### Uso flessibile:

*“myPARM è la soluzione migliore per noi, in quanto è una soluzione basata sul web che può essere implementata a livello internazionale, può essere utilizzata in modo flessibile e fornisce una panoramica aggiornata e trasparente delle finanze del progetto in ogni momento.”*

Stefan Hosang, CEO  
Amberg Engineering AG

## Funzioni myPARM

Funzioni generali	Membro del team	Capo progetto	Direttore
Oltre 30 interfacce standard, ad esempio Microsoft, SAP, Oracle, Sage, Jira, Abacus, ecc.	x	x	x
Personalizzazione del sistema	x	x	x
Personalizzazione di cruscotti e report	x	x	x
Esportazione dati, ad esempio MS Excel, MS Powerpoint, MS Word, PDF, XML, ecc.	x	x	x
Importazione standard da MS Project, Primavera, XML ecc.	x	x	x
Cruscotti per ruolo	x	x	x
Cruscotti e report preconfigurati	x	x	x
Document management	x	x	x
Gestione di rischi e opportunità	x	x	x
Gestione della qualità	x	x	x
Sistema di notifica	x	x	x
<b>Gestione del progetto</b>			
Gestione di Progetto singolo, Multipli e programmi		x	
Modelli di procedure, metodologie e standard	x	x	x
Corporate	x	x	x
PRINCE2®	x	x	x
PMBOK (PMI)	x	x	x
ICB (IPMA)		x	
HERMES	x	x	x
Gestione dei requisiti		x	
Sottomissione e gestione applicazioni di progetto	x	x	x
Gestione idee		x	
Modelli di progetto personalizzabili		x	
Pianificazione tempi e costi		x	
Pianificazione incl. Gantt, pianificazione milestone, analisi del percorso critico ecc.		x	
Pianificazione delle risorse		x	
Analisi delle dipendenze interprogettuali		x	
Kanban boards	x	x	x
Comunicazione di progetto	x	x	x
Gestione delle attività	x	x	x
Gestione modifiche e gestione supplementare		x	
Controllo Progetto		x	
Fatturazione		x	
Report di progetto		x	x
<b>Gestione del portafoglio</b>			
Scoremap liberamente definibili per la valutazione strategica			x
Funzione di analisi			x
Funzione di simulazione			x
Funzione priorità			x
Avvio diretto di misure e iniziative		x	x
Portfolio e cruscotti di programma			x
Metriche personalizzate qualitative e quantitative			x
Presentazione basata su BCG Matrix			x
Segnalazione		x	x
<b>Gestione delle risorse</b>			
Identificazione di requisiti delle risorse		x	
Assegnazione risorse		x	
Pianificazione/approvazione assenze		x	x
Simulazione e ottimizzazione della pianificazione delle risorse		x	
Rilevamento conflitti di risorse e colli di bottiglia		x	x
Sovrapposizioni di capacità		x	x
Confronti, ad es. Confronto previsione/effettivo		x	x
Uso delle risorse / unità organizzativa			x

Registrazione tempi e spese	Membro del team	Capo progetto	Direttore
Gestione di diversi modelli di gestione tempi e calendari	x	x	x
Gestione di commenti standard e blocchi di testo	x	x	x
Salvataggio di record di costo		x	x
Gestione dei tipi di registrazione incl. Suggestiti			x
Creazione preferiti	x	x	x
Registrazione di ore di lavoro e di assenza	x	x	x
Rilevamento di sostituzioni sostitutivo	x	x	x
Registrazione di altri costi	x	x	x
Controllo a livello di progetto e/o livello di organizzazione		x	x
Presentazione nella tabella o del calendario visualizza	x	x	x
Vari rapporti e valutazioni in Dashboards	x	x	x
<b>Gestione dei compiti</b>			
Cattura, descrizione e completamento di attività	x	x	x
Collegamento Attività		x	x
Definizione di blocchi di attività		x	x
Monitoraggio e tracciamento dello stato delle attività		x	x
Assegnazione priorità		x	x
Assegnazione la responsabilità		x	x
Creazione elenchi di azioni da compiere	x	x	x
Feedback progressi	x	x	x
Salvataggio documenti	x	x	x
Valutazioni in Kanban Boards, report, cruscotti		x	x
<b>Controllo del progetto</b>			
Gestione fatture e pagamenti in entrata		x	
Analisi i budget		x	x
Report ad hoc		x	x
Analisi dell'Earned Value		x	x
<b>Segnalazione</b>			
Analisi in tempo reale		x	x
Integrazione della reportistica con valutazioni qualitative		x	x
Acquisizione manuale dei dati		x	x
<b>Fatturazione</b>			
Creazione di piani di pagamento		x	
Gestione contratti		x	
Creazione di tabelle tariffe vendita		x	
Fatturazione a consuntivo spese, a tariffa fissa, a tariffa forfettaria		x	
Piani di fatturazione o fatturazione diretta		x	
Tabelle tariffe vendita/ commissioni		x	
Fatturazione di massa automatizzata		x	x
Impostazioni interprogettuali		x	
Distribuzione della fattura su diversi clienti		x	
Stadi di approvazione		x	x
Calcoli di QR e E		x	x
Cruscotti con monitoraggio dello stato		x	x
Acquisizione manuale di pagamenti		x	x
Pagamenti ricevuti tramite interfacce alla contabilità finanziaria		x	x

► Più informazioni su [parm.com/it/myparm](http://parm.com/it/myparm)



Parm AG  
Bahnhofstrasse 31  
8280 Kreuzlingen  
Swizzera

+41 71 243 10 00  
info@parm.com

parm.com  
parm.com/it/myparm